

Modelo de ata de Fundação/Reativação de Conferência

Ata de número ... da fundação (*reativação*) da Conferência ... da Sociedade de São Vicente de Paulo - SSVP, da cidade de .../estado, fundada em ..., que ficará vinculada ao Conselho Particular de ..., área do Conselho Central de Ano Temático:.. Louvado seja nosso Senhor Jesus Cristo! Reunião iniciada às ... do dia ..., de 20..., no(a), no ...(*colocar o local onde aconteceu a reunião e o endereço*) com a finalidade **de fundar (reativar)** a Conferência Reunião festiva presidida pelo Cfd. ..., Presidente do Conselho Particular de ..., que após saudar os presentes, compôs a mesa diretora, convidando o Padre (*caso esteja presente*), o Cfd. ... Presidente do Conselho Central.... (*caso esteja presente – em seguida poderão ser convidados outros presentes*). Para secretariar os trabalhos foi convidado(a) o(a) Cfd/Csc. ...(*colocar o nome completo*) – Secretário(a) desta Conferência. Em seguida o Cfd. ... dirigiu as orações tradicionais da SSVP. A leitura espiritual foi feita pelo(a) Cfd/Csc..... (*colocar o nome completo - caso tenha tido a celebração da Missa, dispensa a leitura espiritual e menciona a celebração da Missa e o celebrante*). Presentes os seguintes membros que farão parte da Conferência:..... (*colocar o nome completo de todos e a função que cada um irá exercer*). Fica registrado que os membros desta Conferência receberam formação vicentina através da Ecafo – Escola de Capacitação Antônio Frederico Ozanam e que aceitaram a proposta de fundar (reativar) esta **Conferência**. Nesse momento o(a) Presidente saudou os presentes, fez suas considerações e pediu a(ao) Cfd/Csc..... para fazer a leitura do Termo de Compromisso de Diretoria. Ato contínuo, empossou o(a) Cfd/Csc.... como presidente da Conferência com sua Diretoria, por um mandato provisório de um ano, conforme artigo 169 do Regulamento da SSVP no Brasil – Edição 2023, ficando a diretoria assim constituída: **Presidente:.....;Vice-presidente: ...;1º/1ª Secretário(a): ...2º/2ªSecretário(a):.....1º/1ªTesoureiro(a):.....1º/2ªTesoureiro(a):** (*escrever o nome completo*). O Presidente do CP, desejou aos novos vicentinos, perseverança e muita fé em Deus para desenvolver bem a nobre e importante missão de ser uma Igreja samaritana e evangelizadora dos nossos irmãos mais necessitados. Pediu para constar em ata que os novos membros da **Conferência** ..., conhecem o Regulamento da SSVP ou prometem emvidar esforços para conhecê-lo, e comprometem-se a cumpri-lo sem reservas, conforme Art. 69 do Regulamento da SSVP no Brasil. As reuniões serão realizadas todas, àsh, em... (*colocar o local e endereço*). Foi franqueada a palavra aos novos vicentinos desta Conferência, na qual o(a) Presidente..., manifestou o desejo de fazer um bom trabalho junto aos mais necessitados e partilhar um pouco daquilo que Deus lhe deu e pediu para que todos os membros se apoiem uns aos outros com perseverança. Também foi franqueada a palavra para os convidados que dirigiram manifestações de encorajamento. O(a) Cfd/Csc. ... ex-Presidente desta Conferência informou que por ocasião da desativação em .../.../....., o saldo em caixa era de R\$(*somente se for reativação – no caso de fundação colocar o valor que o CP disponibilizou para esta Conferência*). (*se tiver a presença de Padre registre neste espaço, que ele deu a bênção final*).

Nada mais havendo a tratar o(a) Cfd/Csc. ... deu por encerrada esta reunião festiva, àsh..... E para constar, eu, Csc. ... (*colocar nome completo*), Secretário(a) , lavrei a presente ata que dato e assino. (*cidade/estado, ...*) de ... de 20...

Padre _____

Presidente CC _____

Presidente do CP de ... _____

Membros da Conferência:

Presidente _____

Vice-presidente _____

1º Secretário (a) _____

2º Secretário (a) _____

1º Tesoureiro (a) _____

2º Tesoureiro (a) _____

Demais membros:

Demais presentes não vicentinos/convidados:

Observações:

1. Quanto a numeração da ata observar o **Artigo 23** da Instrução Normativa 002/2023 – “ *No caso de reativação de Unidade Vicentina: se ainda existir o livro de atas em uso até a data de desativação, o número de páginas continuará na sequência. Deve-se fazer uma observação na ata de reativação, explicando o acontecido.*”
2. Este modelo deve ser usado para reativação e fundação de Conferências e (Conselhos quando for o caso), precisa **ATENÇÃO** na mudança de nomenclatura quando mudar de: *reativação* para *fundação*; de *Conferência* para *Conselho*.

3. No caso de atas digitadas, as páginas deverão ser numeradas de acordo com a IN 002/2023.
4. O que está escrito em itálico e entre parênteses são orientações, precisa ter cuidado para retirá-las, quando for redigir sua ata.
5. Sempre colocar o nome completo das pessoas e a função que exercem.
6. **Importante:** Sempre que tiver dúvidas ao redigir a ata, deverá reportar à IN.
7. Está escrito *fundação (reativação)*, pois este modelo é destinado a ambas.